



Politique de confidentialité de la Chambre de commerce de l'Atlantique

Introduction

La protection de votre vie privée et de la confidentialité de vos renseignements, que ce soit lors des échanges sur Internet, au téléphone ou en personne dans nos bureaux, a toujours joué un rôle fondamental dans notre façon de fonctionner à la Chambre de commerce de l'Atlantique. Notre fonctionnement se fonde sur une politique de confidentialité, qui nous guide dans la façon de traiter les renseignements personnels que nous recueillons. Nous avons créé la présente politique de confidentialité afin de montrer la fermeté de notre engagement à protéger la vie privée de nos membres, de nos partenaires et des personnes qui envisagent de visiter notre site Web. Cette politique et les procédures qui s'y rapportent sont conformes au code type sur la protection des renseignements personnels de l'Association canadienne de normalisation se trouvant à l'annexe 1 de la *Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques*, L. C. 2000, ch. 5 (dorénavant « la LPRPDE »).

Déclaration sur la protection des renseignements personnels

La présente politique ne concerne que les renseignements personnels traités par la Chambre de commerce de l'Atlantique. Les renseignements personnels sont des renseignements permettant d'identifier l'individu concerné, mais ils ne comprennent pas les coordonnées professionnelles des individus. Ce qui suit explique la façon dont la Chambre de commerce de l'Atlantique traite les renseignements personnels. La Chambre de commerce de l'Atlantique se réserve le droit de modifier cette politique et il est possible qu'elle soit périodiquement mise à jour. En cas de modification apportée à la politique affectant notre utilisation de vos renseignements personnels, la Chambre de commerce de l'Atlantique enverra un préavis à toutes les personnes concernées.

Responsabilité

La Chambre de commerce de l'Atlantique (CCA) est responsable de tous les renseignements personnels dont elle a le contrôle. C'est la gestionnaire des services administratifs qui remplit les fonctions d'agent de la protection de la vie privée de la CCA. Cette personne est désignée comme étant la personne responsable de la politique de confidentialité de la CCA. L'agent de la protection de la vie privée est joignable aux coordonnées suivantes :

adresse de courriel : tracy@atlanticchamber.ca

numéro de téléphone : +1 902 698-0265

adresse postale :

Chambre de commerce de l'Atlantique
C.P. 2291
Windsor (N.-É.) B0N 2T0



Si vous avez des questions sur la façon dont la CCA traite les renseignements personnels, veuillez les adresser à l'agent de la protection de la vie privée de l'organisme. Vous trouverez ci-dessous de plus amples renseignements sur les démarches pour l'aiguillage des questions sur la façon dont la CCA traite les renseignements personnels.

Fonction des renseignements personnels

La CCA indiquera les raisons pour lesquelles elle recueille, utilise ou divulgue des renseignements personnels au moment où elle les recueille ou au préalable. Elle peut recueillir des renseignements personnels en vue de remplir les fonctions suivantes :

- gérer l'adhésion à la Chambre de commerce de l'Atlantique et offrir des services aux adhérents;
- inscrire les gens aux événements organisés par la Chambre de commerce de l'Atlantique, par exemple à l'assemblée générale annuelle;
- acheter divers produits ou services pour la Chambre de commerce de l'Atlantique, notamment pour certifier des documents;
- traiter et administrer les fonctions décrites ci-dessus ou d'autres fonctions si nécessaire.

La CCA s'abstiendra de recueillir, d'utiliser et de divulguer des renseignements personnels pour toute autre fonction qui n'est pas indiquée au préalable ou au moment où elle les recueille, sauf si elle y est autorisée par la législation en vigueur.

Services aux adhérents

La CCA pourra recueillir les coordonnées de ses adhérents afin de pouvoir effectuer les tâches suivantes :

- envoyer des bulletins d'information et d'autres renseignements pertinents;
- informer les adhérents des événements à venir de la CCA;
- envoyer des factures ou assurer par ailleurs l'administration de l'adhésion à la CCA.

Ces coordonnées sont fournies volontairement à l'organisme par les adhérents de la CCA. Les adhérents peuvent à tout moment demander à être retirés des listes d'envoi de la CCA.

La CCA offre, par l'intermédiaire de fournisseurs externes, divers services exclusifs à ses adhérents, dans le cadre de programmes comme le régime d'assurance collective des chambres de commerce.

Les adhérents qui choisissent de participer à ces programmes sont invités à consulter directement les politiques de confidentialité des sociétés commanditaires concernées. La CCA s'abstient de recueillir, d'utiliser ou de conserver les renseignements personnels provenant de ces programmes.



Consentement

Pour tous les renseignements personnels que la CCA recueille, utilise ou divulgue, elle cherche à obtenir le consentement des adhérents au moment où elle recueille ces renseignements personnels ou au préalable. Pour les renseignements considérés comme étant plus sensibles, comme les numéros de carte de crédit, la CCA demandera aux individus d'indiquer leur consentement en signant un document.

Le fait de fournir volontairement ses renseignements personnels constitue un consentement à ce que ces renseignements permettant d'identifier la personne soient recueillis, utilisés et divulgués, mais uniquement pour remplir une fonction que toute personne raisonnable considérerait comme évidente. Dans la majorité des cas, la CCA cherchera à obtenir le consentement des individus pour recueillir, utiliser ou divulguer les renseignements. La CCA n'utilisera les renseignements personnels pour aucune autre fonction que celle pour laquelle le consentement a été accordé. Si la CCA se trouve dans l'obligation d'utiliser les renseignements personnels pour remplir une nouvelle fonction, elle prendra soin d'obtenir le consentement des individus concernés pour cette nouvelle utilisation.

Limites s'appliquant au rassemblement, à l'utilisation, à la divulgation et à la conservation des renseignements personnels

La CCA s'abstient de recueillir, d'utiliser ou de divulguer les renseignements personnels des individus, sauf quand ces individus accordent leur consentement et fournissent les renseignements à titre volontaire ou quand la loi l'exige ou l'autorise. Il peut y avoir des occasions où il nous est nécessaire d'obtenir des renseignements personnels plus précis pour procéder à une demande d'informations ou pour vous procurer un produit ou un service. Dans de tels cas, nous vous fournirons une description des renseignements dont nous avons besoin. Dans tous les cas, la CCA limite la quantité et le type des renseignements recueillis, qui sont uniquement les renseignements personnels exigés pour procurer à l'individu les renseignements, le produit ou le service qu'il demande. Nous ne recueillons que les renseignements que vous nous fournissez volontairement et nous prenons soin de nous assurer que ces renseignements restent strictement confidentiels.

Il est possible que la CCA divulgue des renseignements personnels qu'elle a recueillis à l'insu de l'individu et sans son consentement, dans certaines circonstances prévues par la LPRPDE, par exemple à ses avocats, dans le cadre d'une enquête ou procédure ou quand la loi exige la divulgation des renseignements. La CCA n'utilisera et ne divulguera pas les renseignements personnels sans le consentement de l'individu concerné, sauf quand les lois applicables l'y autorisent.

Nous conservons les renseignements personnels aussi longtemps que cela est nécessaire pour procurer à l'individu concerné le produit, le service ou les renseignements qu'il a demandés et nous effaçons ou détruisons ensuite les renseignements personnels. Dans certains cas, cependant, les exigences juridiques relatives au signalement et à la conservation des renseignements font que la CCA doit les conserver pendant un certain temps. Si la CCA utilise les renseignements personnels d'un individu pour prendre une décision touchant directement cet individu, alors elle conservera ces renseignements personnels pendant au moins un an après leur utilisation.

La CCA s'abstient de se livrer à des transactions de vente ou d'échange commercial des renseignements personnels avec des tiers. Il est possible que la CCA transfère des renseignements à des prestataires de



services lorsque le traitement des renseignements est confié par la CCA en sous-traitance à des tiers dans le cadre de ses procédures administratives ou pour offrir des services aux adhérents dans des cas bien particuliers. Lorsque les renseignements personnels sont transférés à un prestataire de services à des fins de traitement, nous exigeons de ce prestataire de services qu'il respecte notre politique de confidentialité et nous lui interdisons d'utiliser ou de divulguer les renseignements personnels qui lui sont transférés à des fins autres que la prestation de services à la CCA.

Tous les renseignements personnels que la CCA conserve le sont de façon à garantir constamment leur sécurité et leur confidentialité.

Mesures de sécurité

La CCA respecte la vie privée de ses adhérents et partenaires et des personnes et utilisateurs du réseau Internet susceptibles de visiter son site Web et elle protège cette vie privée avec autant de rigueur que possible. Les renseignements personnels sont conservés dans des fichiers électroniques et physiques qui sont sécurisés. Nos mesures de sécurité comprennent des verrous pour nos classeurs et des techniques conformes aux normes dans l'industrie, comme les pare-feu, le chiffrement, la détection d'intrusions et la restriction de l'accès aux dossiers et à l'équipement, notamment aux ordinateurs. Malheureusement, la sécurité ne peut être garantie à 100 p. 100 pour aucune transmission de données via Internet. Du coup, même si nous nous efforçons de protéger vos renseignements personnels, nous ne pouvons assurer ou garantir la sécurité des renseignements que vous nous transmettez ou que vous recevez de nous par voie électronique. C'est tout particulièrement vrai pour les renseignements que vous nous transmettez par courriel. Une fois que nous recevons votre transmission, nous faisons tout notre possible pour garantir sa sécurité sur nos serveurs.

Exactitude des renseignements personnels recueillis et accès à ces renseignements

La CCA fait tous les efforts qu'il est raisonnable de faire pour faire en sorte que les renseignements personnels soient aussi exacts, complets, à jour et pertinents que nécessaire pour les fonctions qu'ils doivent remplir. La CCA ne procède pas à la mise à jour routinière des renseignements personnels.

La CCA met sa politique de confidentialité et les procédures qui s'y rapportent pour la gestion des renseignements personnels à la disposition des individus sans aucune restriction. Nous permettons aux individus d'accéder à la politique de confidentialité et aux procédures qui s'y rapportent sur le site Web de la CCA et sous forme écrite. Si vous avez des questions sur le traitement des renseignements personnels par la CCA, vous pouvez les adresser à l'agent de la protection de la vie privée de l'organisme.

Sur demande écrite d'un individu, nous pouvons lui donner accès à ses renseignements personnels tels qu'ils ont été recueillis par la CCA et nous l'autorisons à demander des corrections. Dans le cas d'une demande d'accès aux renseignements, la CCA informera l'individu des renseignements personnels sur lui dont elle a le contrôle, de l'utilisation qu'elle en a faite ou qu'elle est en train d'en faire et, dans les cas où ces renseignements personnels ont été divulgués, de l'identité des personnes ou structures auxquelles ils ont été divulgués. Il est possible qu'il y ait des circonstances exceptionnelles dans lesquelles la CCA est dans l'incapacité de donner à l'individu accès aux renseignements personnels



qu'elle détient sur lui. Dans un tel cas, la CCA expliquera les raisons de cette incapacité, comme cela est prévu dans la disposition pertinente de la LPRPDE.

Pour faire une demande, veuillez envoyer une lettre, un message de courriel ou une télécopie à notre agent de la protection de la vie privée à l'adresse indiquée ci-dessus. Si vous envoyez une demande par écrit, veuillez inclure les renseignements suivants :

Nom

Coordonnées

Numéro d'adhésion ou numéro (s'il y a lieu)

Nature de la demande, par exemple :

- accès aux renseignements ou correction des renseignements;
- question sur l'utilisation ou la divulgation des renseignements.

Si la demande concerne une transaction bien particulière, veuillez indiquer la date de la transaction et fournir un numéro de reçu s'il y a lieu.

La CCA répondra à votre demande dans un délai de 30 jours au maximum à compter de la date de réception de la demande. Si nous ne sommes pas en mesure de répondre à votre demande dans ce délai, nous vous enverrons un avis de prolongation du délai. Si nous ne sommes pas en mesure de vous donner accès à tous les renseignements personnels vous concernant dont nous avons le contrôle, nous vous en fournirons la raison, sauf si la loi nous l'interdit.

Quand une personne parvient à prouver que les renseignements personnels sont inexacts ou incomplets, la CCA modifie les renseignements selon ce qui est exigé.

Questions et plaintes

Si vous avez des questions, des commentaires ou des plaintes concernant la façon dont la CCA traite les renseignements personnels, veuillez les adresser à l'agent de la protection de la vie privée de l'organisme.

Si vous avez une plainte, il faut l'adresser par écrit à la CCA et la CCA vous enverra un accusé de réception de la plainte dans un délai d'une semaine après la date d'envoi de la plainte, le cachet de la poste faisant foi. L'agent de la protection de la vie privée effectuera, dans un délai raisonnable après réception de la plainte, une enquête sur la plainte. Le format de cette enquête pourra varier selon les circonstances. Dans un délai raisonnable après la conclusion de l'enquête, l'agent de la protection de la vie privée informera le plaignant de l'issue du traitement de sa plainte.



Utilisation du site Web de la Chambre de commerce de l'Atlantique

De façon générale, la CCA est convaincue que la confidentialité en ligne est importante pour la réussite des transactions sur Internet et en particulier du commerce en ligne et elle est fermement attachée à la défense du droit à cette confidentialité pour chaque visiteur du site. La présente déclaration décrit la politique de confidentialité de la Chambre de commerce de l'Atlantique pour son site Web à l'adresse www.atlanticchamber.ca et elle décrit les pratiques adoptées par la CCA concernant le respect de la vie privée des utilisateurs du site. Dès lors que vous consultez ou utilisez des ressources de ce site Web ou envoyez ou affichez des renseignements sur ce site, vous (l'utilisateur) signifiez que vous acceptez les modalités de l'engagement pris par la CCA concernant le respect de la vie privée des utilisateurs du site et de ses pratiques concernant le rassemblement, l'utilisation et la divulgation des renseignements personnels.

La présente déclaration pourra être mise à jour périodiquement pour tenir compte des améliorations apportées au site Web de la CCA qui sont susceptibles d'influencer l'utilisation des renseignements personnels. Nous vous invitons donc à consulter cette déclaration périodiquement.

Renseignements sur ce site Web

Les renseignements comprenant l'ensemble des faits, des données et des autres informations, désignés par le terme « renseignements » dans les pages de ce site Web, sont de nature générale, ont uniquement pour but d'informer les gens, sont susceptibles d'être modifiés sans préavis et ne sont pas censés être utilisés par les visiteurs comme des conseils juridiquement contraignants, quel que soit le sujet sur lequel ils portent.

Les renseignements individuels fournis à la CCA pour obtenir un accès aux fonctionnalités du site, quelles qu'elles soient, ne seront ni revendus ni mis à la disposition d'un tiers, sauf dans le cas où le traitement des renseignements est confié par la CCA à un sous-traitant dans le cadre de ses procédures administratives normales.

La CCA se réserve le droit d'effectuer des analyses statistiques des données combinées sur les comportements et les caractéristiques des utilisateurs, en vue de mesurer leur intérêt pour les diverses sections de son site et d'évaluer l'utilisation qu'ils en font, dans l'optique d'améliorer la conception du site et la navigation sur le site et aussi de rassembler des informations à des fins de marketing. Seules les données combinées de ces analyses, dépourvues de toute information permettant d'identifier les individus, seront utilisées à cette fin.

Exactitude des informations sur le site Web

Nous pensons que les informations sont exactes, complètes et à jour quand nous les affichons, mais la CCA est dans l'incapacité de garantir qu'elles resteront exactes et complètes et qu'elles resteront toujours à jour.

La CCA n'est pas responsable des préjudices directs, indirects, spéciaux ou corrélatifs, quelle qu'en soit la cause, qui pourraient découler de l'utilisation de ce site Web.



[Exactitude des informations sur les sites Web pour lesquels la CCA fournit un lien](#)

Il est possible que, en suivant les liens vers d'autres sites qui se trouvent sur le site Web de la CCA, l'utilisateur se rende dans des domaines dépassant les limites de ce que contrôle la CCA. Une fois que les utilisateurs sont rendus dans ces domaines, la CCA n'est responsable ni du contenu de ces sites Web ni de leurs pratiques en matière de respect de la vie privée. La CCA n'a aucun contrôle en ce qui a trait à l'exactitude, au caractère complet ou à la pertinence des informations figurant sur ces sites et ne fournit de liens vers ces sites qu'à titre informatif et par commodité pour les visiteurs de son site Web.

[Copie d'informations figurant sur ce site Web](#)

Il est possible d'utiliser ou de copier les informations figurant sur le site Web de la CCA, du moment qu'elles sont utilisées ou copiées avec exactitude, qu'elles ne sont pas utilisées dans leur intégralité et que la source des informations est clairement indiquée. Seuls les adhérents de la CCA sont autorisés à utiliser les informations à des fins commerciales. La CCA n'est pas responsable de la façon dont les informations sont utilisées ou copiées. La CCA se réserve le droit de modifier, de supprimer ou d'ajouter des informations à tout moment.